



### *Уважаемые господа!*

Российские компании, принявшие участие в международных выставках "EXPO-RUSSIA 2022", могут компенсировать понесенные затраты на выставку через АО "Российский экспортный центр".

#### **Затраты компенсируются (100%) за:**

- Оплату **аренды выставочной площади** (в том числе оборудованной), необходимой мебели и(или) оборудования
- Оплату **регистрационных сборов** за участника мероприятия (входят в пакет участника выставочного мероприятия)

#### **Лимит затрат:**

- 700 тыс. руб. для компаний МСП
- 2 млн. руб. для крупного бизнеса

#### **Обязательные требования и документы для получения:**

- Компания является российским юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем;
- Компания является производителем продукции(товара)
- У компании отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, штрафов и т.д.;
- У компании отсутствует просроченная задолженность по возврату субсидии, бюджетных инвестиций;
- Компания не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении компании не введена процедура банкротства;
- Руководитель компании и главный бухгалтер не находятся в реестре дисквалифицированных лиц;
- Доля иностранных юридических лиц (офшорные зоны) в уставном капитале компании не превышает 50%;
- Компания не получает альтернативные средства из федерального бюджета на участие в этой же выставке.
- **Компания должна заключить экспортный контракт по итогам участия в выставках\*\*:**
  - в 4 раза в 2021 году сумма контрактов должна превышать сумму запрашиваемой субсидии
  - в 6 раз - в 2022 году

#### **Перечень необходимых документов**

1. Заявка на участие в отборе (вкл. наименование мероприятия и перечень представленной продукции);
- 2.Справка, подтверждающая аффилированность или возможность представлять интересы (уполномоченное лицо);
3. Справка налогового органа (отсутствие задолженности) (КОД по КНД 1120101);

4. Расчет размера субсидии (по установленной форме);
5. Документы, подтверждающие понесенные затраты (заверенные\* скан-копии) (+ заверенный\* перевод, в случае если документы оформлены на иностранном языке);
6. Фотоотчет участия (фотографии выставочного стенда и представленной продукции);
- 7. Заверенная\* скан-копия экспортного контракта (+ заверенный\* перевод в случае, если контракт оформлен на иностранном языке);**
8. Отчетность о результатах участия (по установленной форме);
9. Согласие на публикацию информации о компании + согласие на обработку персональных данных;
10. Письмо с подтверждением достоверности информации и сведений (в свободной форме).

\* Заверение может быть осуществлено с помощью нотариуса, генеральным директором компании или уполномоченным сотрудником компании, обладающего правом заверения скан-копий документов (по доверенности)

**\*\*АО «Зарубеж-Экспо» оказывает содействие в заключении экспортных контрактов участникам выставок EXPO-RUSSIA**

Для получения более подробной информации Вы можете обратиться в Оргкомитет:

АО «Зарубеж-Экспо»

+7 (495) 721 3236

[www.zarubezhexpo.ru](http://www.zarubezhexpo.ru)

[info@zarubezhexpo.ru](mailto:info@zarubezhexpo.ru)